

REGULAMIN PROMOCJI KONSUMENTCKIEJ

„PROMOCJA NA WIOSNĘ”

§ 1

ORGANIZATOR

Promocja Konsumentcka pod nazwą „PROMOCJA NA WIOSNĘ” („Promocja Konsumentcka”) jest oferowana i prowadzona przez Organizatora na zasadach niniejszego Regulaminu. Organizatorem Promocji Konsumentckiej jest: Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Hłżecka 24, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000032278, o kapitale zakładowym 39 751 500,00 złotych, NIP: 113-00-20-467, zwana dalej „Organizatorem”. Organizator powierzył prowadzenie Promocji Konsumentckiej Realizatorowi: ADHD Interactive SDN sp. z o. o. sp. k., ul. Małopolska 2A, 60-616 Poznań NIP: 7811894934, REGON: 302700198 KRS: 0000505284, zwanej dalej „Realizatorem”, która w tym zakresie działa na zlecenie Organizatora.

§ 2

PRZEDMIOT PROMOCJI KONSUMENTCKIEJ

1. Przedmiotem Promocji Konsumentckiej objęte są soczewki kontaktowe ACUVUE® OASYS with Transitions™, Acuvue® Oasys, Acuvue Oasys® for Astigmatism, ACUVUE® OASYS 1-Day, ACUVUE® OASYS 1-Day for Astigmatism, 1-Day ACUVUE® Moist, 1-Day ACUVUE® Moist for Astigmatism, 1-Day ACUVUE® Moist Multifocal oraz płyn ACUVUE™ RevitaLens 360 ml, które dostępne są w salonach okulistyczno-optycznych (placówkach detalicznych) prowadzących bezpośrednią sprzedaż do konsumentów na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej (dalej „Salony”).
2. Promocja Konsumentcka polega na uprawnieniu Uczestnika do otrzymania:
 - Płynu ACUVUE™ RevitaLens 360 ml gratis przy jednoczesnym zakupie 2 płynów ACUVUE™ RevitaLens 360 ml zwanych dalej „Zestawem promocyjnym I”.
 - 1 opakowania soczewek kontaktowych przy jednoczesnym zakupie 2 opakowań soczewek kontaktowych ACUVUE® według następujących zasad:
 - przy zakupie dwóch takich samych opakowań soczewek kontaktowych konsument będzie uprawniony do otrzymania 1 opakowania soczewek tożsamego z zakupionymi gratis,
 - przy zakupie 1 opakowania ACUVUE OASYS 1-DAY for Astigmatism oraz 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS 1-DAY konsument będzie uprawniony do otrzymania gratis 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS 1-DAY for Astigmatism lub ACUVUE OASYS 1-DAY– do wyboru,
 - przy zakupie 1 opakowania ACUVUE OASYS for Astigmatism oraz 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS konsument będzie uprawniony do otrzymania gratis 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS for Astigmatism lub ACUVUE OASYS– do wyboru,
 - przy zakupie 1 opakowania ACUVUE OASYS with Transitions oraz 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS konsument będzie uprawniony do otrzymania gratis 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS with Transitions lub ACUVUE OASYS– do wyboru,
 - przy zakupie 1 opakowania ACUVUE OASYS for Astigmatism oraz 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS with Transitions konsument będzie uprawniony do otrzymania gratis 1 opakowania soczewek ACUVUE OASYS for Astigmatism lub ACUVUE OASYS with Transitions– do wyboru,

- przy zakupie 1 opakowania 1-DAY ACUVUE MOIST for Astigmatism oraz 1 opakowania soczewek 1-DAY ACUVUE MOIST konsument będzie uprawniony do otrzymania gratis 1 opakowania soczewek 1-DAY ACUVUE MOIST for Astigmatism lub 1-DAY ACUVUE MOIST– do wyboru,
 - przy zakupie 1 opakowania 1-DAY ACUVUE MOIST MULTIFOCAL oraz 1 opakowania soczewek 1-DAY ACUVUE MOIST konsument będzie uprawniony do otrzymania gratis 1 opakowania soczewek 1-DAY ACUVUE MOIST MULTIFOCAL lub 1-DAY ACUVUE MOIST– do wyboru,
zwanymi dalej „Zestawem Promocyjnym II”.
3. Lista Salonów biorących udział w Promocji Konsumentckiej znajduje się na stronie internetowej www.acuvue.pl.
4. Promocją konsumentką nie są objęte podręczne opakowania soczewek kontaktowych ACUVUE® oraz wielopak.

§ 3

UCZESTNICTWO W PROMOCJI KONSUMENTCKIEJ

1. Promocja Konsumentcka dostępna jest dla osób fizycznych (od 16 roku życia), które dokonają zakupu na terenie Polski (zwanymi dalej „Uczestnikami”).
2. Uczestnik może skorzystać z Promocji Konsumentckiej nie więcej niż 3 razy w przypadku Zestawu Promocyjnego I i nie więcej niż 3 razy w przypadku Zestawu Promocyjnego II.
3. Warunkiem skorzystania z Promocji Konsumentckiej przez Uczestnika jest instalacja aplikacji mobilnej „Twoje ACUVUE®” dostępnej w Android Apps za pośrednictwem Google Play i Apple Store. Aplikacja jest obsługiwana przez następujące urządzenia: iPhone z systemem iOS w wersji 10.0 lub nowszej, telefony z systemem Android w wersji 5 i nowszej.
4. Po instalacji Aplikacji Uczestnik, aby wziąć udział w Promocji Konsumentckiej, zobowiązany jest do:
 - a. Rejestracji poprzez podanie w Aplikacji adresu e-mail, opcjonalnie numeru telefonu;
 - b. Wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych poprzez odpowiednie oznaczenia pola znajdującego się w formularzu rejestracyjnym.
 - c. Wejścia w zakładkę „OFERTY”;
 - d. Wybrania przycisku vouchera „PROMOCJA NA WIOSNĘ” w ramach Promocji;
 - e. Zapoznania się z Regulaminem oraz akceptacji jego postanowień;
 - f. Kliknięcia przycisku „Użyj w salonie”, co spowoduje uruchomienie się skanera kodu QR;
 - g. Zeskanowania za pośrednictwem Aplikacji kodu QR znajdującego się w Salonie optycznym, co spowoduje wyświetlenie się komunikatu o wykorzystaniu Vouchera;
 - h. Pokazania komunikatu obsłudze Salonu.
5. Warunkiem skorzystania przez Uczestnika z Promocji Konsumentckiej jest każdorazowe zeskanowanie Vouchera w Salonie optycznym dla danej transakcji zakupowej.
6. Z Promocji Konsumentckiej można skorzystać wyłącznie w Salonie optycznym biorącym udział w Promocji Konsumentckiej, w którym Uczestnik dokonał zakupu soczewek kontaktowych ACUVUE® lub Płynu ACUVUE™ RevitaLens 360 ml zgodnie z § 2 Regulaminu.
7. Ilość Voucherów zniżkowych jest ograniczona i będą one dostępne w Aplikacji do wyczerpania.

§ 4

CZAS TRWANIA PROMOCJI KONSUMENTCKIEJ

1. Promocja Konsumencka rozpoczyna się dnia 29.3.2021 r. i trwa do dnia 30.6.2021 lub do wyczerpania przedmiotu Promocji Konsumenckiej. W przypadku niewykorzystania całego przedmiotu Promocji Konsumenckiej Organizator zastrzega możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania.
2. Regulamin Promocji Konsumenckiej dostępny jest w siedzibie Organizatora, w Salonach biorących udział w Promocji Konsumenckiej oraz na stronie www.acuvue.pl

§ 5

ZASIĘG TERYTORIALNY PROMOCJI KONSUMENCKIEJ

Promocja Konsumencka prowadzona jest na obszarze terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje dotyczące sposobu przeprowadzenia Promocji Konsumenckiej mogą być zgłaszane przez cały czas trwania Promocji Konsumenckiej, nie później jednak niż w terminie do dnia 30.6.2021 (decyduje data stempla pocztowego). Reklamacje należy zgłaszać na piśmie i przesyłać listem poleconym na adres: Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. Vision Care, ul. Hżecka 24, 02-135 Warszawa z dopiskiem „REKLAMACJA”.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a. imię, nazwisko i dokładny adres Uczestnika, ewentualnie nr telefonu kontaktowego,
 - b. dokładny opis i powód reklamacji,
 - c. podpis Uczestnika.
3. Reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 dni od ich otrzymania, przez 3 osobową Komisję powołaną przez Organizatora.
4. Komisja rozpatrywać będzie reklamacje Uczestników na podstawie niniejszego Regulaminu.
5. Uczestnik zostanie powiadomiony o decyzji Komisji listem poleconym na adres podany w reklamacji w terminie 14 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.

§ 7 DANE OSOBOWE

1. Przetwarzanie danych osobowych Uczestników odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO”.
2. Szczegółowa informacja na temat zasad przetwarzania danych osobowych Uczestników Promocji Konsumenckiej znajduje się w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 29.3.2021.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany niniejszego Regulaminu, jeśli jest to niezbędne dla prawidłowego i zgodnego z prawem przeprowadzenia Promocji Konsumenckiej. W takim przypadku Organizator zobowiązany jest, co najmniej na 21 dni wcześniej poinformować na stronie internetowej www.acuvue.pl o treści zmian Regulaminu i terminie ich wprowadzenia, tak by każdy Uczestnik miał możliwość zapoznania się z nowymi postanowieniami Regulaminu i podjęcia decyzji, co do uczestnictwa w tej Promocji Konsumenckiej lub odstąpienia od udziału w tej promocji.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ JOHNSON & JOHNSON POLAND SP. Z O.O.

W zakresie nieuregulowanym odmiennie zastosowanie mają definicje określone w Regulaminie.

Administratorem w odniesieniu do danych osobowych konsumentów będących Uczestnikami Promocji Konsumenckiej (dalej jako „Dane Osobowe”) jest Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Hłżeckiej 24, 02-135 Warszawa (dalej jako „Administrator”). Dane Osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO”. Szczegółowe zasady przetwarzania Danych Osobowych zostały przedstawione poniżej.

1. Cele i podstawy prawne przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie zgody Uczestnika w celu umożliwienia mu skorzystania z Promocji Konsumenckiej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz w celach związanych z rozpatrywaniem reklamacji/uwag/zapytań Uczestników w związku z udziałem w Promocji Konsumenckiej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

2. Odbiorcy Danych Osobowych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć:

- upoważnieni pracownicy Administratora,
- usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności ADHD Interactive SDN sp. z o. o. sp. k. oraz
- Salony biorące udział w akcjach promocyjnych prowadzonych za pomocą Aplikacji Twoje ACUVUE® i ich upoważnieni pracownicy, jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania tych usług.

Dostęp do Danych Osobowych mają tylko osoby, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi. Dbamy o to, aby nasi pracownicy przechodzili odpowiednie szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych poprzez zapoznawanie ich z wewnętrznymi politykami i procedurami ochrony danych lub dedykowane programy szkoleniowe. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym.

3. Okres przechowywania Danych Osobowych

Dane Osobowe Uczestników będą przechowywane przez 36 miesięcy od momentu wzięcia przez Uczestnika udziału w Promocji, który to okres jest niezbędny do rozliczenia Promocji Konsumenckiej, weryfikacji prawidłowości jej przeprowadzenia oraz badania aktywności użytkowników Aplikacji pod kątem usunięcia konta z Aplikacji. W przypadku ewentualnego sporu sądowego Dane Osobowe będą przechowywane co najmniej do prawomocnego zakończenia postępowania w sprawie.

4. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

Podanie Danych Osobowych przez osobę, której dane dotyczą, jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w Promocji Konsumenckiej lub do rozpatrzenia reklamacji.

5. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora w szczególności z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),
- b) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej Danych Osobowych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Podmiot danych może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawidłowości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji gdy zdaniem podmiotu danych przetwarzanie jego danych jest niezgodne z prawem, lecz nie chce on, aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),
- c) prawa do wycofania udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie Danych Osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania Danych Osobowych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody,
- d) prawa do żądania usunięcia Danych Osobowych zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
- e) prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO, tj. do otrzymania od Administratora swoich Danych Osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, a także do żądania ich przekazania do innego administratora danych. Prawo to dotyczy tylko Danych Osobowych dostarczonych Administratorowi przez osobę, której dane dotyczą i przetwarzanych na podstawie jej zgody lub w związku z zawartą z nią umową i mających postać elektroniczną,
- f) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku gdy dane są przetwarzane przez Administratora w ramach realizacji swoich prawnie usprawiedliwionych interesów (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO).



W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres poczty elektronicznej: (wpisując w temacie maila „ACUVUE - APLIKACJA”) – Organizatora Promocji Konsumentek lub za pomocą formularza dostępnego w Aplikacji, lub emeaprivacy@its.jnj.com – Inspektor ds. Ochrony Danych) lub przesyłając stosowne oświadczenie pocztą na adres siedziby Johnson & Johnson (ul. Hżecka 24, 02-135 Warszawa).

Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej Danymi Osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

Ponadto osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej Danych Osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Załącznik nr 2 do Porozumienia

Informacja o przetwarzaniu przez Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. danych osobowych członków organów, wspólników, pełnomocników oraz pracowników i współpracowników Partnerów Biznesowych

Niniejsza informacja ma zastosowanie do danych osobowych członków organów, wspólników (osób fizycznych), pełnomocników oraz pracowników i współpracowników Partnera Biznesowego, które są przetwarzane przez **Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o.** w ramach relacji służbowych, w szczególności na potrzeby nawiązania współpracy z Partnerem Biznesowym i umożliwienia kontaktów służbowych związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy Partnerem Biznesowym a **Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o.** (dalej jako „Dane Osobowe”).

1. Administrator Danych Osobowych

Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. (adres siedziby: ul. Hłżecka 24, 02-135 Warszawa) jest administratorem Danych Osobowych gromadzonych w związku z nawiązywaniem i utrzymywaniem relacji biznesowych i tym samym odpowiada za zapewnienie aby były one przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”. Szczegółowe zasady przetwarzania Danych Osobowych przez spółkę **Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o.** (zwaną dalej „Administratorem”) zostały przedstawione poniżej.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania Danych Osobowych.

Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora w oparciu o przesłankę prawnie uzasadnionego interesu administratora danych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), który w tym przypadku przejawia się w następujących celach przetwarzania:

- a) przygotowanie Umowy i weryfikacja osób uprawnionych do reprezentowania Partnera Biznesowego;
- b) kontakt w sprawach związanych z negocjacją, podpisaniem i realizacją Umowy;
- c) cele administracyjne, w tym organizacja współpracy i nadzór nad wykonywaniem zobowiązań przez Partnera Biznesowego na podstawie Umowy;
- d) cele dowodowe związane z wykonaniem Umowy,
- e) archiwizacja Umowy,
- f) dochodzenie roszczeń z tytułu prowadzonej działalności.

Niezależnie od powyższego Dane Osobowe mogą być przetwarzane również w celu wywiązania się z obowiązków prawnych nałożonych na Administratora w szczególności w sytuacji, gdy stanowią element dokumentacji księgowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

3. Kategorie przetwarzanych Danych Osobowych

W celach wskazanych w pkt 2 Administrator może przetwarzać, co do zasady następujące Kategorie Danych Osobowych:

- a) w przypadku wspólników: dane ujawnione w KRS, w szczególności imiona, nazwisko, numer PESEL;
- b) w przypadku członków organów: dane ujawnione w KRS, w szczególności imiona, nazwisko, numer PESEL, pełniona funkcja;
- c) w przypadku osób pełnomocników:
 - a. dane identyfikacyjne: imiona, nazwisko, PESEL,
 - b. dane kontaktowe: numer telefonu lub adres e-mail
- d) w przypadku pracowników i współpracowników:
 - a. dane identyfikacyjne: imię, nazwisko
 - b. dane służbowe: stanowisko, miejsce pracy,
 - c. dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail, numer faksu.

4. Odbiorcy danych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- upoważnieni pracownicy Administratora – dbamy o to aby nasi pracownicy przechodzili odpowiednie szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych poprzez zapoznawanie ich z wewnętrznymi politykami i procedurami ochrony danych lub dedykowane programy szkoleniowe. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
- usługodawcy, w tym podmioty należące do grupy kapitałowej, do której należy **Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o.**, a w szczególności dostawcy usług i narzędzi IT, podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych oraz ich upoważnieni pracownicy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji czynności świadczonych dla Administratora, jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego ich wykonania – dostęp do Danych Osobowych mają tylko osoby, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi i które zostały zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,

5. Transfer danych do państw trzecich

Ujawnienie Danych Osobowych niektórym odbiorcom skutkuje transferem tych danych do państw trzecich takich jak:

- kraje spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), wobec których Komisja Europejska wydała decyzję o zapewnianiu przez to państwo odpowiedniego stopnia ochronnych danych;
- kraje spoza EOG, wobec których brak jest stwierdzenia przez Komisję Europejską odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych. W przypadku transferu Danych Osobowych do odbiorców w tych państwach trzecich, Administrator stosuje wobec transferowanych danych odpowiednie środki zabezpieczające w postaci np. Standardowych Klauzul Umownych lub Wiążących Reguł Korporacyjnych, z którymi można się zapoznać, kontaktując się z naszym Inspektorem Ochrony Danych (emeaprivacy@its.jnj.com).

6. Okres przechowywania danych

Dane Osobowe będą przechowywane co najmniej przez okres obowiązywania Umowy zawartej pomiędzy Administratorem a Partnerem Biznesowym. W przypadku gdy Dane Osobowe są przetwarzane w ramach dokumentacji księgowej okres ich przechowywania jest taki sam jak wymagany przepisami prawa okres archiwizacji takiej dokumentacji (5 lat zgodnie z przepisami o rachunkowości). Ponadto w sytuacjach gdy będzie to niezbędne dla celów dowodowych Dane Osobowe mogą być przechowywane także do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej lub zakończenia przewidzianego prawem postępowania związanego z w/w Umową.

7. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

Dane Osobowe są pozyskiwane co do zasady od Partnera Biznesowego. Partner Biznesowy jest odpowiedzialny za poinformowanie osób, których dotyczą Dane Osobowe o planowanym udostępnieniu ich danych do Administratora oraz o zakresie i powodach tego udostępnienia. Dane Osobowe mogą być pozyskiwane także bezpośrednio od osoby, której dotyczą. Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji Umowy. Niepodanie danych może utrudnić lub całkowicie uniemożliwić współpracę z pracownikiem lub współpracownikiem Partnera Biznesowego. W celu weryfikacji Partnerów Biznesowych, a także w celu pozyskania danych osób ich reprezentujących Administrator może korzystać także z zewnętrznych źródeł informacji jak np. publiczne rejestry, publicznie dostępne strony internetowe.

8. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora, w szczególności z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),
- b) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Podmiot danych może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawidłowości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji gdy zdaniem podmiotu danych przetwarzanie jego danych jest niezgodnie z prawem, lecz nie chce on aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),
- c) prawa do żądania usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, gdy dane są przetwarzane przez Administratora w ramach realizacji swoich prawnie usprawiedliwionych interesów (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO).

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres: ul. Hłżecka 24, 02-135 Warszawa, bądź na adres poczty elektronicznej: vispl@its.jnj.com (wpisując w treści maila „Vision Care”), jak również z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Administratora na adres e-mail: emeaprivacy@its.jnj.com. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej Danymi Osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik nr 2 do Porozumienia

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA PARTNERÓW BIZNESOWYCH

Niniejsza informacja ma zastosowanie do danych osobowych Partnerów Biznesowych prowadzących działalność gospodarczą jako osoby fizyczne (indywidualnych przedsiębiorców), którzy współpracują z Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. (adres siedziby: ul. Hłżecka 24, 02-135 Warszawa) na podstawie umowy (dalej zwanych „Partnerami”).

Administratorem w odniesieniu do danych osobowych Partnerów (dalej jako „Dane Osobowe”) jest Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o. (dalej jako „Administrator”). Dane Osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO”. Szczegółowe zasady przetwarzania Danych Osobowych zostały przedstawione poniżej.

1. Cele i podstawy prawne przetwarzania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celach związanych z:

- a) realizacją zawartej z Partnerem umowy, w tym jej obsługą, monitorowaniem prawidłowości wykonania oraz rozliczeniem (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- b) dokonywaniem oceny Partnera w celu podjęcia decyzji o dalszej współpracy – co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- c) prowadzenia dokumentacji księgowo-rachunkowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- d) prowadzeniem ewentualnych sporów i dochodzeniem roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej – co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

2. Kategorie przetwarzanych Danych Osobowych

W celach wskazanych w pkt 1 Administrator będzie przetwarzać następujące Kategorie Danych Osobowych:

- a) dane identyfikacyjne:
 - a. w przypadku indywidualnego przedsiębiorcy: imię i nazwisko, adres zamieszkania, seria i nr dowodu osobistego, nazwa, adres prowadzenia działalności, NIP, REGON, numer wpisu do CEIDG,
 - b. w przypadku wspólników spółki cywilnej: imię, nazwisko numer PESEL, adres zamieszkania wspólników, nazwa spółki, adres siedziby, NIP, REGON, numer wpisu do CEIDG,
- b) dane kontaktowe: adres e-mail, numer telefonu, adres do korespondencji (opcjonalnie)
- c) dane bankowe: numer rachunku bankowego i nazwa banku.

3. Odbiorcy Danych Osobowych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- upoważnieni pracownicy Administratora – dbamy o to aby nasi pracownicy przechodzili odpowiednie szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych poprzez zapoznawanie ich z wewnętrznymi politykami i procedurami ochrony danych lub dedykowane programy szkoleniowe. Wszystkie osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych są zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,
- usługodawcy, w tym podmioty należące do grupy kapitałowej, do której należy Johnson & Johnson Poland Sp. z o.o., a w szczególności dostawcy usług i narzędzi IT, firmy realizujące dla Administratora usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, firmy windykacyjne, podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych oraz ich upoważnieni pracownicy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji czynności świadczonych dla Administratora, jednak tylko w zakresie niezbędnym do prawidłowego ich wykonania – dostęp do Danych Osobowych mają tylko osoby, w przypadku których istnieje uzasadnienie takiego dostępu z uwagi na wykonywane zadania i świadczone usługi i które zostały zobowiązane do zachowania poufności danych i ich zabezpieczenia przed ujawnieniem osobom nieuprawnionym,

4. Transfer Danych Osobowych do państw trzecich (państw spoza EOG)

Ujawnienie Danych Osobowych niektórym odbiorcom skutkuje transferem tych danych do państw trzecich, które mogą zapewniać inny poziom ochrony niż wymagany w EOG. Niektóre kraje spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) są uznawane przez Komisję Europejską jako zapewniające odpowiedni poziom ochrony danych zgodnie ze standardami EOG (pełna lista tych krajów jest dostępna na stronie internetowej (http://ec.europa.eu/justice/data-protection/international-transfers/adequacy/index_en.htm)). W przypadku przesyłania danych z EOG do krajów,

które nie zostały wskazane jako zapewniające odpowiednią ochronę przez Komisję Europejską, zadaliśmy o wdrożenie odpowiednich mechanizmów ochrony danych, w tym zapewnienie, że odbiorca jest związany Standardowymi klauzulami umownymi UE lub zatwierdzonym przez UE kodeksem postępowania lub certyfikatem] w celu ochrony danych osobowych. Możesz uzyskać informację na temat tych środków, kontaktując się z naszym inspektorem ds. ochrony danych emeaprivacy@its.jnj.com.

5. Okres przechowywania Danych Osobowych

Dane Osobowe będą przetwarzane przez cały okres obowiązywania Umowy, a po jej rozwiązaniu do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku ewentualnego sporu sądowego Dane Osobowe Partnera będą przechowywane co najmniej do ostatecznego zakończenia postępowania w tej sprawie. Dla danych księgowych okres retencji wynosi natomiast 5 lat zgodnie z przepisami o rachunkowości.

6. Zasady gromadzenia Danych Osobowych

Podanie Danych Osobowych przez Partnera jest wymogiem umownym. Administrator pozyskując dane od Partnera informuje go o danych, których podanie jest niezbędne dla realizacji umowy. Niepodanie tych danych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy.

7. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Partner, którego dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych i uzyskania informacji na temat ich przetwarzania, a w przypadku gdyby były nieprawidłowe ma prawo do żądania ich sprostowania (zgodnie z art. 15 i 16 RODO),
- b) prawa do żądania ograniczenia przetwarzania jego danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO (Partner może żądać ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych na okres weryfikacji ich prawidłowości lub do czasu rozpatrzenia jego sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawo to przysługuje także w sytuacji gdy zdaniem Partnera przetwarzanie jego danych jest niezgodnie z prawem, lecz nie chce on aby dane te zostały od razu usunięte lub w przypadku gdy dane są mu potrzebne dłużej niż zakładał przyjęty okres przetwarzania, z uwagi na kwestie ustalenia lub obrony roszczeń),
- c) prawa do żądania usunięcia danych zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 6 Ustawy i art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO, tj. do otrzymania od Administratora swoich danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (przez komputer), a także do żądania ich przekazania do innego administratora danych; Prawo to dotyczy tylko danych dostarczonych Administratorowi przez Partnera, które są przetwarzane w związku z wykonaniem umowy i mają postać elektroniczną,
- e) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jego Danych Osobowych z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją, w przypadku, gdy dane są przetwarzane przez Administratora w ramach realizacji swoich prawnie usprawiedliwionych interesów, o których mowa w punkcie 1 lit. b i c (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO).

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres: ul. Hżecka 24, 02-135 Warszawa, bądź na adres poczty elektronicznej: vispl@its.jnj.com (wpisując w treści maila „Vision Care”), jak również z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Administratora na adres e-mail: emeaprivacy@its.jnj.com. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej Danymi Osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

Ponadto Partner, którego dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jego Danych Osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).